

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Калужской области и урегулированию конфликта интересов

г. Калуга

27 апреля 2016 года

Присутствовали:

**Макарчук
Владимир Васильевич** - заместитель начальника инспекции, председатель комиссии

**Дьяченко Евгений
Владимирович** - заместитель начальника отдела юридического сопровождения, лицензирования, контроля за жилыми помещениями и начислением платежей

**Глазунова Наталия
Ивановна** - главный специалист отдела организационно-аналитической работы и контроля за обращениями секретарь комиссии

Члены комиссии:

**Богушев Александр
Юрьевич** - главный специалист отдела кадровой работы и наград контрольного управления Администрации Губернатора Калужской области – начальник отдела кадровой работы и наград – член комиссии (по согласованию)

**Иконникова
Ирина Викторовна** - зав. кафедрой управления человеческими ресурсами Калужского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы КФ РАНХиГС – независимый эксперт

**Земниэкс Евгений
Владимирович** - заместитель начальника отдела инспектирования жилищного фонда, лицензионного контроля и контроля за капитальными ремонтами

**Тетерина
Татьяна Юрьевна** - заместитель начальника отдела юридического сопровождения, лицензирования, контроля за жилыми помещениями и начислением платежей

На заседании присутствовало 7 членов комиссии.

Повестка дня:

1. Определение способа голосования при принятии комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Калужской области и урегулированию конфликта интересов (далее — комиссия) решения по вопросам повестки дня.

2. Рассмотрение сообщения военного комиссара Калужской области о заключении трудового договора с Ильюшенковой Татьяной Александровной, замещавшей до 02 октября 2015 года в государственной жилищной инспекции Калужской области должность государственной гражданской службы Калужской области ведущего специалиста отдела организационно-аналитической работы и контроля за обращениями.

По первому вопросу слушали Макарчука Владимира Васильевича, который предложил решения комиссии по вопросам повестки дня принимать открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Голосовали «за» - единогласно.

По второму вопросу слушали Макарчука Владимира Васильевича, который представил комиссии сообщение военного комиссара Калужской области о заключении с Ильюшенковой Татьяной Александровной, замещавшей до 02 октября 2015 года в государственной жилищной инспекции Калужской области должность государственной гражданской службы Калужской области ведущего специалиста отдела организационно-аналитической работы и контроля за обращениями, трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по должности помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела (военного комиссариата Калужской области по Октябрьскому и Ленинскому округам г.Калуги, муниципального).

При рассмотрении представленных документов комиссией было установлено:

В соответствии с должностным регламентом Ильюшенковой Татьяны Александровны, замещавшей в государственной жилищной инспекции Калужской области должность ведущего специалиста отдела организационно-аналитической работы и контроля за обращениями государственной жилищной инспекции Калужской области, в ее должностные обязанности входило обеспечение организации приема, учета и регистрации всей входящей и исходящей корреспонденции, в том числе телефонограмм и факсограмм; осуществление контроля за прохождением и исполнением документов в подразделениях; осуществление контроля за работой по формированию, ведению, пополнению электронной базы документооборота для обеспечения своевременного исполнения документов и поручений; обучение сотрудников Инспекции по работе с документами, разрабатывает методические пособия по электронному документообороту; организация работы по формированию архива с делами и документами Инспекции в соответствии с законодательством по архивному делу, обеспечение единый порядок отбора, учета, сохранности, качества обработки и использования образующихся в деятельности Инспекции дел для передачи на государственное хранение; организация работы по исполнению обращений граждан; осуществление взаимодействия с администрацией Губернатора области, в том числе с контрольным управлением, отделом по рассмотрению обращений граждан, с государственным архивом по вопросам делопроизводства Инспекции.

Что касается должностных обязанностей помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела (военного комиссариата Калужской области по Октябрьскому и Ленинскому округам г.Калуги, муниципального), то они заключаются в ведении воинского учета людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования.

Подводя итог обсуждению вопроса об отсутствии признаков личной заинтересованности бывшего государственного гражданского служащего Ильюшенко Татьяны Александровны, в связи с ее трудоустройством на должность помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела (военного комиссариата Калужской области по Октябрьскому и Ленинскому округам г.Калуги, муниципального) военного комиссариата Калужской области, которая могла бы привести к конфликту интересов, комиссия **решила:**

Руководствуясь требованиями п. 3.1. ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о запрете гражданину, замещавшему должность гражданской службы, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, принять информацию военного комиссара Калужской области к сведению.

Какого-либо конфликта интересов при замещении Ильюшенко Татьяной Александровной должности помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) отдела (военного комиссариата Калужской области по Октябрьскому и Ленинскому округам г. Калуги, муниципального) в военном комиссариате Калужской области комиссией не усмотрено.

Голосовали «за» - 7; «против» нет ; «воздержались» нет.


Председатель
комиссии


_____ В. В. Макаρχук

Заместитель председателя
комиссии


_____ Е.В. Дьяченко

Секретарь комиссии:


_____ Н.И. Глазунова

Члены комиссии:


_____ А.Ю. Богушев


_____ И.В. Иконникова


_____ Е.В. Земниакс


_____ Т.Ю. Тетерина