

**УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

07 марта 2014 г.

№ 32-14

О реализации отдельных вопросов порядка сообщения государственными служащими Калужской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 28.02.2014 № 85 «О реализации в органах исполнительной власти Калужской области отдельных вопросов порядка сообщения лицами, замещающими государственные должности Калужской области, государственными служащими Калужской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить отдел организационно-правового обеспечения уполномоченным органом управления административно-технического контроля Калужской области (далее управление), в который государственный служащий Калужской области представляет уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей.
2. Государственные служащие управления представляют уведомление о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей в отдел организационно-правового обеспечения управления.
3. Довести настоящий приказ до всех сотрудников управления.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на начальника отдела организационно-правового обеспечения Харитонову Г.И.

Начальник управления



П.Н. Кармак